



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 17 października 2018 r.

Poz. 4133

Elektronicznie podpisany przez:

Teresa Bożena Koczka

Data: 17.10.2018 13:04:36

### UCHWAŁA NR XXVIII/174/2018 RADY GMINY KLUKOWO

z dnia 16 października 2018 r.

#### w sprawie zmiany Statutu Gminy Klukowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 994 ze zm.), w związku z art. 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. poz. 130) uchwala się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XVIII/113/13 Rady Gminy Klukowo z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Klukowo (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2013 r. poz. 2567 ze zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 1:

a) pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej i Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,”

b) uchyla się pkt 10;

2) w § 2 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:

„4a. Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Klukowo;”;

3) w § 17 uchyla się ust. 2;

4) w § 26:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. O terminie i miejscu Sesji Rady zawiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad za pomocą listów lub w formie elektronicznej.”

b) dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Radny wyrażający zgodę na otrzymanie zawiadomienia w formie elektronicznej składa pracownikowi ds. obsługi rady pisemne oświadczenie.”

c) dodaje się ust. 2b w brzmieniu:

„2b. Uznaje się, że materiały przesłane drogą elektroniczną są dostarczone z dniem, w którym wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że radny mógł zapoznać się z ich treścią.”.

5) w § 28 uchyla się ust. 2;

6) w § 34 uchyla się ust. 6 pkt 3 i 4;

7) uchyla się § 35;

8) § 53 otrzymuje brzmienie:

„§ 53. 1. Radni głosują przez podniesienie ręki przy równoczesnym wykorzystaniu urządzenia umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania radnych.

2. O wyniku głosowania decydują wskazania elektronicznego systemu głosowania.”;

9) w § 54:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 54. 1. W razie braku możliwości przeprowadzenia głosowań przy pomocy urządzenia rejestrującego przewodniczący obrad zarządza głosowanie imienne.”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Głosowanie jawne imienne przeprowadza przewodniczący obrad, który wyczytuje w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kolejnych radnych, którzy oświadczają czy oddają głos „za”, „przeciw” czy „wstrzymują się od głosu”.”,

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Przewodniczący sporządza imienny wykaz głosowania radnych i odczytuje zbiorczy wynik głosowania.”,

d) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Sposób i wyniki głosowania odnotowuje się w protokole z sesji załączając listę w wynikami głosowania jawnego imiennego.”,

e) uchyla się ust. 5 i 6;

10) w § 61 ust. 1 dodaje się pkt 3:

„3) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji;”;

11) dodaje się § 78a – § 78j w brzmieniu:

„§ 78a. 1. Rada powołuje ze swego grona stałą komisję do rozpatrywania skarg na działania wójta i gminne jednostki organizacyjne oraz wniosków i petycji kierowanych do rady;

2. Do działania komisji skarg, wniosków i petycji w zakresie nieuregulowanym w tym rozdziale mają zastosowanie odpowiednie zapisy przepisów oddziału 4.

§ 78b. Każdy klub radnych wyznacza jednego przedstawiciela do składu komisji. Pismo wskazujące przedstawiciela klubu przewodniczący klubu przedkłada przewodniczącemu rady.

§ 78c. Przy rozpatrywaniu skarg, wniosków i petycji komisja kieruje się zasadami legalności, obiektywizmu i rzetelności.

§ 78d. 1. Skargi, wnioski i petycje są ewidencjonowane w rejestrze skarg, wniosków oraz rejestrze petycji prowadzonym na wyznaczonym stanowisku.

§ 78e. Rozpoznanie skargi i wniosku przez komisję obejmuje:

- 1) analizę treści skargi i wniosku;
- 2) przeprowadzenie czynności wyjaśniających;
- 3) przygotowanie dla rady projektu uchwały wraz z uzasadnieniem w temacie rozpatrzenia skargi albo stanowiska odnośnie rozpatrzenia wniosku i przekazuje przewodniczącemu rady.

§ 78f. Rozpatrzenie petycji przez komisję obejmuje:

- 1) analizę petycji;
- 2) przygotowanie stanowiska dla rady odnośnie do załatwienia petycji i przekazanie przewodniczącemu rady.

§ 78g. W celu wykonania swoich obowiązków komisja może zwrócić się do wójta lub kierownika jednostki organizacyjnej o pisemne zajęcie stanowiska w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku lub petycji.

§ 78h. Jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają Przewodniczący komisji może zaprosić na jej posiedzenie podmioty, których skarga, wniosek lub petycja dotyczy.

§ 78i. Komisja skarg, wniosków i petycji proceduje w sposób umożliwiający radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.

§ 78j. Po rozpatrzeniu przez radę skargi, wniosku lub petycji przewodniczący rady zawiadamia podmiot wnoszący o sposobie załatwienia.”;

12) w § 83 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Klub niespełniający ustawowego wymogu liczby radnych ulega rozwiązaniu.”;

13) uchyla się rozdział 9 „Organizacja przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków obywateli”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i stosuje się ją do kadencji organów Gminy Klukowo następującej po kadencji, w czasie której niniejsza uchwała weszła w życie.

**Przewodniczący Rady Gminy**  
*Andrzej Tymiński*