

S T A T U T
PUBLICZNEGO GIMNAZJUM
W KLUKOWIE

ROZDZIAŁ I.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Publiczne Gimnazjum w Klukwie działa na podstawie przepisów ustawy o systemie oświaty, ustawy o finansach publicznych oraz niniejszego statutu.
2. Ilekroć w statucie jest mowa bez bliższego określenia "gimnazjum" należy przez to rozumieć Publiczne Gimnazjum w Klukowie.
3. Gimnazjum prowadzi działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą na podbudowie programowej sześcioletniej szkoły podstawowej.

§ 2.

1. Organem prowadzącym gimnazjum jest Gmina Klukowo sprawująca nadzór nad działalnością finansową i administracyjną.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kurator Oświaty woj. podlaskiego w Białymstoku.
3. Cykl kształcenia w gimnazjum trwa trzy lata.
4. Gimnazjum jest jednostką budżetową.

§ 3.

1. Nazwa Publiczne Gimnazjum w Klukowie jest używana w pełnym brzmieniu. Na pieczętkach i stemplach może być używany skrót nazwy.

§ 4.

1. Statut jest najwyższym prawem na terenie gimnazjum i wszystkie przepisy prawa wewnątrzszkolnego muszą być z nim zgodne.

ROZDZIAŁ II.
CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 5.

1. Gimnazjum realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. W realizacji zadań, gimnazjum respektuje zobowiązania wynikające z ;
 - Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ
 - Deklaracji Praw Dziecka ONZ
 - Konwencji o Prawach Dziecka
3. Realizując cele i zadania wynikające z przepisów prawa - gimnazjum w szczególności :
 1. Umóżliwia zdobycie wiedzy i umiejętności poprzez realizację odpowiednich programów nauczania z poszcze - gólnych przedmiotów obowiązkowych.
 2. Wyrabia umiejętność właściwego wykorzystania uzyskanej wiedzy w życiu codziennym i cwałowego spożytkowania zainteresowań i ustaleń w kierowaniu własnym rozwojem oraz wyborze dalszej drogi kształcenia, wyboru zawodu.
 3. PPrzygotowuje do aktywnego i twórczego uczestnictwa w kulturze, kształtuje u uczniów wrażliwość na piękno , dbałość o czystość języka polskiego oraz rozwijanie własnych uzdolnień i zainteresowań.
 4. Dąży do integracji całej społeczności szkolnej .
 5. Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zasad określonych w ustawie stosownie do posia - danych warunków i wieku uczniów poprzez realizację celów wychowawczych w procesach lekcyjnych i pozalekcyjnych , przygotowanie do życia w rodzinie, szkole, środowisku i społeczeństwie, kształtowanie postaw społecznie oczekiwa - nych w ścisłej współpracy z domem rodzicielskim.
 6. Włącza uczniów do działań służących ochronie przyrody , uświadamia rolę i zadania człowieka w kształtowaniu środowiska.
 7. Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości gimnazjum.
 8. Organizowanie nadóbbowiązkowych zajęć pozalekcyjnych w miarę posiadanych środków finansowych.
 9. Udziela uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej na zasadach określonych przepisami Ministra Edukacji Narodowej.

10. Umożliwia realizację indywidualnych programów nauczania uczniom bardzo zdolnym oraz uczniom wymagającym szczególnej troski.
11. Umożliwia pogłębianie wiedzy religijnej zgodnie z życzeniami rodziców wyrażonymi w formie pisemnych oświadczeń.

§ 6.

1. Zasady sprawowania opieki nad uczniami przebywającymi w gimnazjum podczas zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych są następujące :
 1. Z chwilą wejścia na teren gimnazjum oraz na zajęcia organizowane przez gimnazjum, wszyscy uczniowie znajdują się pod opieką nauczycieli, a w szczególności nauczyciela prowadzącego zajęcia.
 2. Pracownicy o których mowa w pkt. 1 są zobowiązani do :
 - a/ Przestrzegania zasad bezpieczeństwa uczniów na prowadzonych przez siebie zajęciach - nie wolno pozostawiać uczniów bez opieki
 - b/ Pełnienia dyżurów na przerwach w wyznaczonych miejscach w/g opracowanego harmonogramu. Zasady pełnienia dyżurów nauczycielskich określa dyrektor szkoły wewnętrznym zarządzeniem na każdy rok szkolny.
 - c/ Wprowadzania uczniów do sal oraz pracowni i przestrzegania regulaminów obowiązujących w tych pomieszczeniach szkolnych.
 3. W pracowniach zwiększonym ryzyku wypadku (fizyka , chemia technika) opiekun pracowni opracowuje regulamin pracowni i na początku roku zapoznaje z nim uczniów.
 4. W sali gimnastycznej i na boisku nauczyciel prowadzący zajęcia sprawdza sprawność sprzętu sportowego przed rozpoczęciem zajęć, dba o dobrą organizację zajęć i zdyscyplinowanie uczniów , dostosowuje wymagania i formę zajęć do możliwości fizycznych uczniów, asekuruje uczniów podczas ćwiczeń wymagających asekuracji,
2. Zasady sprawowania opieki podczas zajęć poza terenem gimnazjum w trakcie wycieczek organizowanych przez nauczycieli gimnazjum
 1. Każdy nauczyciel organizujący jednostkę lekcyjną w terenie zgłasza wyjście dyrektorowi i wpisuje się do "księgi|wyjść " podaje ilość uczestników wycieczki i czas jej trwania.

2. Jeden nauczyciel sprawuje opiekę nad 30 uczniami, jeżeli grupa nie korzysta z publicznych środków lokomocji.
3. Jeden nauczyciel sprawuje opiekę nad 10 uczniami, jeśli jest to impreza turystyki kwalifikowanej lub jeśli przepisy nie stanowią inaczej.
4. Na udział w wycieczce organizowanej poza granicami miejscowości nauczyciel musi uzyskać zgodę rodziców ucznia.
5. Wszystkie wycieczki zamiejscowe wymagają wypełnienia " karty wycieczki ".
6. Nie wolno organizować wycieczek podczas niekorzystnych warunków atmosferycznych.
7. Kierownikiem wycieczki może być oprócz nauczyciela osoba pełnoletnia (po uzyskaniu zgody dyrektora gimnazjum).

§ 7.

1. Szkoła organizuje opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi realizującymi obowiązek szkolny w gimnazjum poprzez :
 1. Tworzenie warunków do integracji uczniów niepełnosprawnych w społeczności szkolnej.
 2. Tworzenie właściwych warunków nauki tym uczniom w zależności od ich stanu zdrowia poprzez zapewnienie szczególnej opieki psychologicznej i pedagogicznej.
 3. W miarę posiadanych środków finansowych tworzy warunki do rehabilitacji uczniów niepełnosprawnych.
2. Szkoła zapewnia opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi poprzez:
 1. Kompensowanie mikrodeficytów w zespołach korekcyjno - kompensacyjnych.
 2. Organizowanie indywidualnego nauczania, zajęć wyrównawczych lub innych form pomocy - na podstawie orzeczeń Poradni Psychologiczno -Pedagogicznej lub badań lekarskich.
 3. Ścisłą współpracę ze specjalistycznymi przychodniami celem stworzenia w miarę możliwości finansowych, optymalnych warunków nauczania z zaburzeniami bądź uszkodzeniami narządów ruchu , słuchu lub wzroku.
 4. Ścisłą współpracę nauczycieli z rodzicami w celu stworzenia właściwych warunków do nauki w domu.

5. Analizowanie postępów ucznia w nauce w celu określenia i wyeliminowania przeszkód utrudniających osiągnięcie dobrych wyników.
6. Obniżenie progu wymagań programowych z niektórych przedmiotów zgodnie z regulaminem klasyfikowania, promowania i oceniania.

§ 8.

1. W zakresie udzielania uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej przyjmuje się następujące zasady działania :

1. Celem wyeliminowania napięć psychicznych nawarstwiających się na tle niepowodzeń szkolnych, uczniowi zapewniona zostanie pomoc w ramach zespołu wyrównywania wiedzy oraz indywidualna pomoc nauczycieli i uczniów.
2. W rozwiązywaniu trudności powstałych na tle konfliktów rodzinnych, obowiązkiem każdego wychowawcy jest kontakt z domem rodzinnym ucznia (wywiady środowiskowe, rozmowa z rodzicami, udzielanie porad i wskazówek). W przypadkach szczególnych - kontakt z Poradnią Rodzinną lub innymi instytucjami wspomagającymi pracę szkoły.
3. Uczniom mającym trudności w kontaktach rówieśniczych i środowiskowych, porady i pomocy udzielać będzie wychowawca poprzez rozmowy indywidualne z uczniem, rodzicami , innymi nauczycielami oraz kolegami z grupy.
4. W przeciwdziałaniu skrajnym formom niedostosowania społecznego uczniów , zakłada się stałą i systematyczną kontrolę uczniów ze środowisk zagrożonych oraz współpracę z instytucjami wspomagającymi szkołę (Policja , Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Sąd Rodzinny .)

ROZDZIAŁ III.

ORGANY GIMNAZJUM

§ 9.

1. Organami gimnazjum są :

1. Dyrektor gimnazjum.
2. Rada pedagogiczna.
3. Rada rodziców.
4. Samorząd uczniowski .

§ 10.

1. Gimnazjum kieruje dyrektor. Zasady powoływania i odwoływania dyrektora gimnazjum określa ustaw z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz rozporządzenie MEN z 15 lutego 1999 r.

w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać osoby zajmujące stanowiska dyrektorów oraz inne stanowiska kierownicze w poszczególnych typach szkół i placówek.

2. Dyrektor sprawuje nadzór i ponosi odpowiedzialność za całość kształtu pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej oraz administracyjno - gospodarczej szkoły, a w szczególności
 1. Sprawuje nadzór pedagogiczny i dokonuje oceny pracy nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami
 2. Wpływa na kształtowanie twórczej atmosfery pracy w gimnazjum, właściwych warunków pracy i stosunków między pracownikami.
 3. Sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne.
 4. Realizuje uchwały rady pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących
 5. Nadzoruje prawidłowość prowadzenia dokumentacji szkolnej.
 6. Dysponuje środkami określonymi w planie finansowym i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe ich wykorzystanie
 7. Organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę gimnazjum.
 8. Dysponuje środkami finansowymi pozabudżetowymi.
 9. Wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.
 10. Współpracuje z radą pedagogiczną, rodzicami, samorządem uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowym
 11. Sprawuje kontrolę spełniania obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły :
 12. Współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w zakresie organizacji praktyk pedagogicznych.
 13. Decyduje o wewnętrznej organizacji pracy gimnazjum i jego bieżącym funkcjonowaniu.
 14. Wydaje polecenia służbowe wszystkim pracownikom gimnazjum.
 15. Zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz pracowników szkoły.
 16. Przyznaje nagrody oraz wymierza kary porządkowe nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły.
 17. Występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i pozostałych pracowników gimnazjum.

18. Wypożycza za odpłatnością (po uzyskaniu zgody organu prowadzącego) pomieszczenia, po uprzednim podpisaniu umowy między zainteresowanymi.
19. Wypożycza sprzęt i wyposażenie gimnazjum (po uzyskaniu zgody organu prowadzącego) za odpłatnością w celu przeznaczenia uzyskanych środków na rozwój gimnazjum i poprawę jego bazy.
20. Dyrektor gimnazjum jest odpowiedzialny za :
 1. Poziom uzyskanych przez gimnazjum wyników nauczania i wychowania oraz opiekę nad uczniami.
 2. Zgodność funkcjonowania gimnazjum z przepisami prawa oświatowego i statutem gimnazjum.
 3. Bezpieczeństwo osób znajdujących się w budynku gimnazjum i podczas zajęć organizowanych przez gimnazjum oraz stan sanitarny i stan ochrony p.poż budynku.
 4. celowe wykorzystanie środków przeznaczonych na działalność gimnazjum.
 5. Zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracowniczkiej i uczniowskiej, za bezpieczeństwo pieczęci i druków ścisłego zarachowania.

§ 11.

1. W gimnazjum działa rada pedagogiczna, która jest kolegialnym organem gimnazjum w realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Radę pedagogiczną tworzą i biorą udział w jej posiedzeniach wszyscy pracownicy pedagogiczni szkoły bez względu na wymiar czasu pracy.
3. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor gimnazjum.
4. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.
5. W zebraniach rady pedagogicznej mogą brać także udział z głosem doradczym , osoby zaproszone przez jej przewodniczącą - cego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.
6. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego w każdym okresie (semestrze) w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.

7. Zebrania nadzwyczajne rady mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego gimnazjum, z inicjatywy przewodniczącego oraz na wniosek co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.
8. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za powiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady.
9. Dyrektor szkoły przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informację o działalności gimnazjum.
10. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy :
 1. Zatwierdzanie planów pracy gimnazjum.
 2. Zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów.
 3. Podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w gimnazjum.
 4. Podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów nie objętych obowiązkiem szkolnym.
11. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności :
 1. Organizację pracy gimnazjum, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.
 2. Projekt planu finansowego gimnazjum.
 3. Wnioski dyrektora gimnazjum w sprawie przyznania nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień.
 4. Propozycje dyrektora gimnazjum, w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
 5. Z własnej inicjatywy występuje z wnioskami do dyrektora gimnazjum bądź organu prowadzącego gimnazjum w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.
12. Dyrektor gimnazjum wstrzymuje wykonanie uchwał, o których mowa w pkt. 10 niezgodnych z przepisami prawa.
13. O wstrzymaniu wykonania uchwał, dyrektor niezwłocznie powiadamia organ prowadzący gimnazjum oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

14. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.
15. Rada pedagogiczna przygotowuje projekt statutu i jego zmian.
16. Sposoby opracowywania statutu i dokonywania zmian zawarte są w regulaminie rady pedagogicznej.
17. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek przynajmniej jednego z organów szkoły.
18. Zgłoszone zmiany do statutu podlegają konsultacji dyrektora gimnazjum z pozostałymi organami w przeciągu 14 dni od daty otrzymanego wniosku.
19. Zmiana statutu może być dokonana zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 75 % członków rady.
20. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem do organu prowadzącego gimnazjum o odwołanie z funkcji dyrektora gimnazjum lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej w szkole.
21. Organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku radę pedagogiczną w ciągu 14 dni od daty otrzymania.
22. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 jej członków.
23. Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności.
24. Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników gimnazjum.

§ 12.

1. W gimnazjum działa rada rodziców stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.
2. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który określa m.in. zasady tworzenia tego organu i nie może być sprzeczny ze statutem gimnazjum.
3. Rada rodziców może występować do rady pedagogicznej i dyrektora gimnazjum z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
4. W celu wspierania działalności statutowej gimnazjum rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

5. Rodzice mają prawo do :

1. Uzyskania od dyrektora gimnazjum i wychowawcy klasy informacji o zadaniach gimnazjum oraz zamierzeniach dydaktyczno-wychowawczych w gimnazjum i klasie podczas zebrań ogólnogimnazjalnych i klasowych.
2. Zapoznania się z przepisami dotyczącymi zasad oceniania , klasyfikowania i promowania uczniów oraz sposobu przeprowadzania egzaminów po ukończeniu kształcenia w gimnazjum.
3. Uzyskania ustnej lub sporządzonej na piśmie informacji na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów w nauce.
4. Wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy gimnazjum.

§ 13

1. W gimnazjum działa Samorząd Uczniowski, zwany dalej, "samorządem".
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie gimnazjum, wszyscy uczniowie gimnazjum należą do samorządu uczniowskiego, a uczniowie poszczególnych klas do samorządu klasowego.
3. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami uczniów.
4. Do zadań samorządu uczniowskiego należą :
 - 1) rozwijanie demokratycznych form współżycia, współdziałania uczniów i nauczycieli, wzajemnego wspierania się, przyjmowania współodpowiedzialności za jednostkę i grupę,
 - 2) kształtowanie umiejętności zespołowego działania, stwarzania warunków do aktywności społecznej, samokontroli, samooceny i samodyscypliny,
 - 3) organizowanie społeczności uczniowskiej do jak najlepszego spełniania obowiązków szkolnych,
 - 4) przedstawiania władzom gimnazjum opinii i potrzeb uczniów,
 - 5) współdziałanie z władzami gimnazjum w zapewnianiu uczniom należytych warunków do nauki oraz współdziałanie w rozwoju w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych różnych form zajęć pozalekcyjnych,

- 6) Dbanie o mienie szkoły.
- 7) Organizowanie pomocy ¹koleżeńskiej uczniom napotykającym na trudności w nauce.
- 8) Rozstrzyganie sporów między uczniami (sąd koleżeński), zapobieganie konfliktom między uczniami a nauczycielami, a w przypadku pojawienia się takiego konfliktu zgłaszanie go poprzez opiekuna samorządu dyrektorowi gimnazjum lub radzie pedagogicznej.
- 9) Dbanie - w całokształcie swojej działalności - o dobre imię i honor gimnazjum.

5. Samorząd Uczniowski jest uprawniony do:

- 1) Przedstawiania radzie pedagogicznej lub radzie gimnazjum wniosków i opinii we wszystkich sprawach gimnazjum, w szczególności dotyczących podstawowych praw ucznia.
- 2) Przedstawiania propozycji do planu dydaktyczno-wychowawczego gimnazjum wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów.
- 3) Wyrażania opinii dotyczących problemów młodzieży.
- 4) Udział w formułowaniu przepisów wewnątrzgimnazjalnych, regulujących życie społeczności uczniowskiej.
- 5) Redagowanie gazetek, prowadzenia kroniki,
- 6) Współdecydowania o przyznawaniu uczniom prawa do korzystania z różnych form pomocy materialnej przyznawanej dla młodzieży,
- 7) Zgłaszanie kandydatur uczniów do wyróżnień i nagród stosowanych w gimnazjum oraz prawo poręczania za uczniów.
- 8) Udział przedstawicieli - z głosem doradczym - w posiedzeniach rady pedagogicznej dotyczącej spraw wychowawczych i opiekuńczych.
- 9) Wybory nauczyciela na opiekuna samorządu z ramienia rady pedagogicznej.
- 10) Dysponowania , w porozumieniu z opiekunem, funduszami będącymi w posiadaniu samorządu oraz wypracowanymi przez młodzież,
- 11) Samorząd Uczniowski na wniosek dyrektora gimnazjum wydaje opinie w sprawie pracy nauczyciela.
- 12) Organizowanie działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z warunkami i potrzebami, możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem gimnazjum.

§ 14

1. Wszystkie organy gimnazjum współdziałają ze sobą w sprawach, wychowania młodzieży i rozwiązywania wszystkich istotnych problemów gimnazjum.
2. Koordynatorem współdziałania organów gimnazjum jest dyrektor szkoły- gimnazjum, który:
 - 1) Zapewnia każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji.
 - 2) Umożliwia rozwiązanie sytuacji konfliktowych wewnątrz gimnazjum.
 - 3) Zapewnia bieżącą wymianę informacji pomiędzy organami gimnazjum o planowanych i podejmowanych działaniach i decyzjach.
 - 4) Organizuje spotkania przedstawicieli organów gimnazjum.
3. W przypadku wytworzenia się sytuacji konfliktowej między organami gimnazjum lub wewnątrz niego, dyrektor gimnazjum jest zobowiązany do:
 - 1) Zbadania przyczyny konfliktu.
 - 2) Wydania w ciągu 7 dni decyzji rozwiązującej konflikt i powiadomieniu o niej przewodniczących organów będących stronami.
4. Spory pomiędzy dyrektorem gimnazjum a innymi organami rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący gimnazjum albo organ nadzoru pedagogicznego.

§ 15

1. Dyrektor szkoły stwarza warunki bieżącej wymiany informacji pomiędzy organami szkoły o podejmowanych i planowanych działaniach w następujący sposób:
 - 1) informacje udostępniane są na tablicy ogłoszeń dla nauczycieli, uczniów i rodziców,
 - 2) samorząd uczniowski posiada swoją tablicę ogłoszeń.
 - 3) co najmniej dwa razy w roku dyrektor spotyka się z radą rodziców,
 - 4) dyrektor umożliwia przedstawicielom rady pedagogicznej branie udziału w posiedzeniach rady rodziców i wyrażanie swoich myśli i uwag.
2. Dyrektor szkoły stwarza warunki rozwiązywania sporów między organami:

- 1) w celu zapobieżenia sporów przedstawiciele organów zobowiązani są do informowania nauczycieli, uczniów, rodziców o podejmowanych lub planowanych działaniach i decyzjach organów szkoły co najmniej dwukrotnie w ciągu roku.
- 2) każdy organ typuje spośród siebie trzech przedstawicieli do prowadzenia negocjacji,
- 3) z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół, który przedkłada się zainteresowanym organom,
- 4) dążeniem wszystkich organów, działających w szkole, winno być, aby każdy spór lub konflikt był rozwiązany wewnątrz szkoły,
- 5) końcową mediację przeprowadza lub rozstrzyga spór zespół złożony z przewodniczących poszczególnych organów i wnioskuje o podjęcie ostatecznej decyzji przez dyrektora szkoły,
- 6) od decyzji dyrektora szkoły przysługuje odwołanie do organu prowadzącego szkołę.

§ 16

1. W gimnazjum mogą działać, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych stowarzyszenia i organizacje, których celem jest działalność wśród uczniów albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.
2. Zgodę na podjęcie działalności przez stwarzanie i organizację o których mowa w pkt. 1, wyraża dyrektor gimnazjum po uprzednim uzgodnieniu warunków działalności oraz po uzyskaniu opinii rady pedagogicznej.

ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA

GIMNAZJUM

§ 17.

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 18.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny gimnazjum opracowany przez dyrektora do dnia 10 maja każdego roku i zatwierdzony przez organ prowadzący. Arkusz organizacyjny zawiera listę pracowników, stanowisk kierowniczych, liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych oraz nadobowiązkowych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący gimnazjum.
2. Podstawową formą pracy gimnazjum są zajęcia dydaktyczne i wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.
3. Jednostka lekcyjna trwa 45 minut. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę, w której określi inny czas trwania zajęć lekcyjnych.
4. Przerwy międzylekcyjne trwają 10 minut.
5. Na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa, tj. techniki, wychowania fizycznego, ewentualnie języka obcego, za zgodą organu prowadzącego gimnazjum, oddziały można podzielić na grupy.
6. Liczba członków kół i zespołów zainteresowań oraz innych zajęć nadobowiązkowych finansowanych z budżetu gimnazjum nie może być niższa niż 15 uczniów, gimnastyka korekcyjno-kompensacyjna - do 12 uczniów, zajęcia fakultatywne w grupach międzyklasowych, międzyoddziałowych nie mniejsza niż 15 uczniów.
7. Zajęcia nadobowiązkowe mogą być organizowane w ramach środków posiadanych przez gimnazjum.

§ 19

1. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktycznych i wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców.

§ 20

1. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i pozostali pracownicy gimnazjum oraz rodzice uczniów.
2. Prawa i obowiązki czytelników określa regulamin biblioteki.
3. Biblioteka czynna jest według harmonogramu ustalonego przez nauczyciela bibliotekarza i zatwierdzonego przez dyrektora.

§ 21

1. Realizacja celów i zadań biblioteki dokonuje się poprzez:
 - 1) gromadzenie zbiorów:
 - a) księgozbioru podręcznego, lektur oraz literatury z zakresu pedagogiki i psychologii dla nauczycieli,
 - b) pomocy audiowizualnych.
2. Opracowanie zbiorów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Udostępnianie zbiorów czytelnikom.
4. Organizację warsztatu czytelniczego.
5. Pracę pedagogiczną przy stosowaniu różnych metod, form i środków propagowania czytelnictwa oraz realizację programu "Przysposobienie czytelnicze i informacyjne".
6. Współpracę z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem.

§ 22

1. Organizacja pracy biblioteki:
 - 1) biblioteka udostępnia swoje zbiory w czasie trwania zajęć dydaktycznych zgodnie z organizacją roku szkolnego,
 - 2) czas pracy nauczyciela bibliotekarza określają oddzielne przepisy
 - 3) systematycznie dokonuje się selekcji księgozbioru, wycofując egzemplarze nieaktualne i nieprzydatne w pracy gimnazjum oraz zaczytane,
 - 4) czasopisma społeczno-kulturalne oraz prasa codzienna przechowywane są przez rok, czasopisma metodyczne - przez 5 lat,
 - 5) inwentaryzację księgozbioru przeprowadza się na wniosek dyrektora co najmniej raz na 5 lat i przy każdorazowej zmianie obsady personalnej biblioteki.

- 6) dyrektor sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą nauczyciela bibliotekarza, zapewnia odpowiednie wyposażenie pomieszczenia warunkujące pracę biblioteki, bezpieczeństwo i nienaruszalność mienia,
- 7) wydatki biblioteczne obejmują zakupy nowych pozycji, ich konserwację, zakup mebli, druków bibliotecznych, materiałów piśmiennych oraz pomocy dydaktycznych,
- 8) roczny plan wydatków proponuje nauczyciel bibliotekarz i przedkłada dyrektorowi i radzie pedagogicznej,
- 9) wydatki na potrzeby biblioteki zapewnia dyrektor z budżetu gimnazjum.

§ 23

1. Zadania nauczyciela bibliotekarza obejmują:

- 1) w zakresie pracy pedagogicznej:
 - a) udostępnianie zbiorów,
 - b) udzielanie informacji bibliotecznych, katalogowych, bibliograficznych rzeczowych i tekstowych,
 - c) informowanie uczniów i nauczycieli o nowych nabytkach,
 - d) inspirowanie pracy aktywu bibliotecznego i jego szkolenie,
 - e) prowadzenie różnych form informacji o książkach,
 - f) przysposobienie czytelnicze i kształcenie uczniów jako użytkowników informacji w formie pracy indywidualnej z czytelnikiem, zajęć grupowych i w miarę możliwości wycieczek do bibliotek pozaszkolnych
 - g) udzielanie pomocy nauczycielom, wychowawcom, opiekunom, organizacjom młodzieżowym i kołom zainteresowań w przeprowadzaniu różnych form zajęć dydaktyczno-wychowawczych w bibliotece i w przygotowaniu i przez czytelniczych.
- 2) w zakresie pracy organizacyjnej:
 - a) gromadzenie i ewidencję zbiorów,
 - b) konserwację i selekcję zbiorów,
 - c) organizację warsztatu informacyjnego,
 - d) oracowanie biblioteczne zbiorów,
 - e) organizację udostępniania zbiorów.
- 3) w zakresie współpracy z rodzicami i instytucjami wychowania równoległego:
 - a) poradnictwo na temat wychowania czytelniczego w rodzinie, informowanie rodziców o czytelnictwie uczniów,
 - b) organizowanie, w miarę potrzeb i możliwości, wycieczek do bibliotek różnych sieci i ośrodków informacji,
 - c) uzyskiwanie i upowszechnianie materiałów informacyjnych i reklamowych oraz zachęcanie do udziału w imprezach czytelniczych.

ROZDZIAŁ V
Nauczyciele i inni pracownicy gimnazjum.

§ 24

1. W gimnazjum zatrudnia się pracowników pedagogicznych, administracyjnych oraz pracowników obsługi.
2. Zasady zatrudniania pracowników regulują odrębne przepisy.

§ 25

1. Pracownicy pedagogiczni gimnazjum to dyrektor gimnazjum, nauczyciele nauczyciel bibliotekarz, wychowawca świetlicy.

§ 26

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
1. Do zadań nauczyciela należy w szczególności:
 - 1) sporządzanie programu nauczania z przedmiotów, którego uczy w danej klasie i przedstawienie go do zatwierdzenia dyrektorowi,
 - 2) nauczyciel rozpoczynający pracę, oprócz sporządzania programu nauczania, przez pierwsze 3 lata pracy zawodowej zobowiązany jest do prowadzenia konspektów do poszczególnych jednostek lekcyjnych,
 - 3) sprawdzania na początku każdej lekcji obecności uczniów i odnotowanie nieobecności,
 - 4) rzetelne i systematyczne przygotowanie się do zajęć lekcyjnych, zgodnie z zasadami współczesnej dydaktyki,
 - 5) prawidłowa realizacja programu nauczania i dążenia do osiągnięć w tym zakresie jak najlepszych wyników,

- 6) tworzenie warunków do aktywnego i twórczego udziału uczniów w procesie dydaktyczno-wychowawczym poprzez wdrażanie do samodziel- nego myślenia, uczenia się i działania, kształtowanie umiejętności dobrego organizowania pracy indywidualnej i zespołowej,
- 7) indywidualizacja nauczania w pracy z uczniem zdolnym i mającym trudności w nauce,
- 8) kształtowanie postaw patriotycznych, obywatelskich i prospołe- cznych oraz wdrażanie do czynnego uczestnictwa w życiu gimnazjum rodziny, środowiska i kraju,
- 9) upowszechnianie samorządności jako metody wychowawczej,
- 10) ochrona uczniów przed skutkami demoralizacji i uzależnienia, orga- nizowanie niezbędnej opieki profilaktyczno-resocjalizacyjnej,
- 11) systematyczna współpraca z domem rodzinnym uczniów,
- 12) zachowanie bezstronności w ocenie uczniów, częsta ocena wiadomości i umiejętności ucznia,
- 13) poznanie osobowości, warunków życia i stanu zdrowia uczniów, sty- mulowanie ich rozwoju psychofizycznego, pozytywnych cech charak- ru,
- 14) udzielanie uczniom konsultacji indywidualnych i zbiorowych oraz pomocy w przygotowaniu się do egzaminów, konkursów przedmioto- wych, itp.
- 15) prowadzenie klasy-pracowni lub pracowni przedmiotowej, przejawia- nie troski o powierzony mu sprzęt, środki dydaktyczne, urządzenia i materiały niezbędne do nauczania przedmiotu oraz realizacji innych zajęć wychowawczych i opiekuńczych, troska o wystrój i estetykę klasy,
- 16) współpraca z wychowawcami klas oraz organizacjami młodzieżowymi działającymi na terenie gimnazjum,
- 17) prowadzenie zajęć profilaktyczno-resocjalizacyjnych z uczniami zagrożonymi lub niedostosowanymi społecznie,
- 18) aktywny udział w pracach rady pedagogicznej,
- 20) prowadzenie ustalonej odrębnymi przepisami dokumentacji pracy związanej z realizacją zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opie- kuńczo-wychowawczych,
- 21) doskonalenie swoich umiejętności dydaktycznych i podnoszenie po-

ziomu wiedzy merytorycznej, poprzez:

- a) udział w konferencjach metodycznych,
- b) kształcenie podyplomowe lub kontynuowanie studiów zaocznych,
- 22) prowadzenie (zleconego przez dyrektora) wychow^{stw}stwa klasy oraz zajęć z uczniami zakwalifikowanymi do kształcenia specjalnego, a realizującymi obowiązki szkolny w gimnazjum,
- 23) opieka wychowawcza w czasie wycieczek szkolnych oraz w czasie imprez i konkursów organizowanych w dni wolne od pracy
- 24) prowadzenie dokumentacji dodatkowych zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- 25) pełnienie obowiązków podczas dyżurów w/g harmonogramu dyżurów
- 26) wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora a wynikających z organizacji pracy gimnazjum,
- 27) informowanie ucznia na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej o przewidywanej dla niego ocenie okresowej (rocznej), a w przypadku stopnia niedostatecznego - informowanie ucznia i rodziców (opiekunów) w formie pisemnej na miesiąc przed zakończeniem okresu (roku),

§ 27

1. Uprawnienia nauczycieli przedstawiają się następująco:

- 1) nauczyciel decyduje o wyborze metod, form organizacyjnych, podręczników i środków dydaktycznych w nauczaniu swego przedmiotu,
- 2) jeśli prowadzi koło zainteresowań lub zespół, decyduje o treści programowej koła lub zespołu,
- 3) decyduje o ocenie bieżącej, semestralnej i rocznej postępów uczniów, zgodnie z kryteriami zawartymi w zarządzeniu MEN w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
- 4) ma prawo współdecydować o ocenie zachowania swoich uczniów,
- 5) ma prawo wnioskować w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla swoich uczniów,
- 6) nauczyciel czynnie uczestniczy w opiniowaniu spraw istotnych dla życia gimnazjum.

§ 28

1. Nauczyciel odpowiada służbowo przed dyrektorem, organem prowadzącym organem sprawującym nadzór pedagogiczny za:

- 1) poziom wyników dydaktyczno-wychowawczych w swoim przedmiocie oraz klasach i zespołach, stosownie do realizowanego programu i warunków w jakich działał,

- 2) stan warsztatu pracy, sprzętów i urządzeń oraz środków dydaktycznych mu przydzielonych,

§ 33

1. Nauczyciel gimnazjum odpowiada służbowo przed władzami gimnazjum ewentualnie cywilnie lub karnie za:
 - 1) tragiczne skutki wynikłe z braku nadzoru nad bezpieczeństwem uczniów na zajęciach szkolnych, pozaszkolnych, w czasie dyżurów mu przydzielonych,
 - 2) nieprzestrzeganie procedury postępowania po zaistnieniu wypadku uczniowskiego lub wypadku pożaru,
 - 3) zniszczenie lub stratę elementów majątku lub wyposażenia gimnazjum przydzielonego mu przez dyrektora, a wynikłego z nieporządku, braku nadzoru i zabezpieczenia.
2. Za uchybienia przeciwko porządkowi pracy, w rozumieniu art.108 Kodeksu Pracy, wymierza się nauczycielom kary porządkowe zgodnie z Kodeksem Pracy.
3. Nauczyciele mianowani podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej za uchybienia godności zawodu nauczyciela lub obowiązkom, o których mowa w art.6 Karty Nauczyciela" z 1997 roku.

§ 34

1. Nauczyciele danego przedmiotu lub bloków przedmiotowych lub nauczyciele grupy przedmiotów pokrewnych, wychowawcy klas mogą tworzyć zespoły przedmiotowe(problemowo-zadaniowe),
2. Pracą zespołu kieruje powołany przez dyrektora, radę pedagogiczną lub zespół wychowawczy przewodniczący (kierownik zespołu).
3. Cele i zadania zespołu obejmują:
 - 1) zorganizowanie współpracy nauczycieli dla uzgodnienia sposobów realizacji programów nauczania, korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych a także uzgadniania decyzji w sprawie wyboru programów nauczania,
 - 2) podnoszenie poziomu nauczania poprzez wymianę doświadczeń,
 - 3) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy w zakresie nauczanego przedmiotu poprzez organizowanie narad, dyskusji itp,
 - 4) wspólne opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobów badania wyników nauczania,
 - 5) organizowanie doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli.

- 6) współdziałanie w organizowaniu pracowni przedmiotowych, a także w uzupełnianiu ich wyposażenia,
- 7) opiniowanie przygotowanych w gimnazjum autorskich programów nauczania.

§ 31

1. Dyrektor gimnazjum powierza każdy oddział(klasę) opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale zwanemu dalej wychowawcą.
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądaną jest, by wychowawca opiekował się oddziałem przez cały okres nauczania w kl.I - III z wyłączeniem przyczyn obiektywnych.
3. Dyrektor gimnazjum może zmienić nauczyciela wychowawcę w przypadku
 - 1)przeniesienia nauczyciela,
 - 2)długotrwałej nieobecności,
 - 3)braku efektów pracy wychowawczej,
 - 4)jeżeli na ogólnym zebraniu rodziców zgłoszony zostanie wniosek o zmianę nauczyciela wychowawcy i opowie się za nim 51% obecnych na zebraniu rodziców (lub przynajmniej 2/3 uczniów) po upływie przynajmniej 3 miesięcy nauki.

§ 32

1. Do zadań wychowawcy należy tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie, a w szczególności:
 - 1) troska o właściwy stosunek ucznia^{do} nauki i osiągnięcie przez niego jak najlepszych wyników w nauce,
 - 2) czuwanie nad organizacją i przebiegiem pracy uczniów w klasie oraz nad wymiarem i rozkładem pracy zadawanej im do domu,
 - 3) utrzymywanie stałego kontaktu z nauczycielami powierzonej klasy w celu ustalenia jednolitych sposobów udzielania im pomocy w nauce ,
 - 4) interesowanie się postępami w nauce, zwracanie szczególnej uwagi na tych uczniów, którzy napotykają na trudności, analizowanie programów wspólnie z zespołem klasowym,
 - 5) dbanie o regularne uczęszczanie uczniów do gimnazjum, badanie przyczyn absencji, udzielanie pomocy uczniom, którzy opuścili zajęcia szkolne,

- 6) organizowanie czytelnictwa uczniów-pobudzanie ich do współdziałania z nauczycielem bibliotekarzem, organizowanie współzawodnictwa czytelniczego,
- 7) zachęcanie do aktywnego udziału w zajęciach pozalekcyjnych, interesowanie się udziałem w różnych formach zajęć,
- 8) kształtowanie wzajemnych stosunków między uczniami na zasadach życzliwości i współdziałania, wytwarzanie atmosfery sprzyjającej rozwijaniu wśród nich więzów koleżeństwa i przyjaźni,
- 9) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej,
- 10) wyrabianie u uczniów poczucia współodpowiedzialności za ład, porządek, estetykę, czystość na terenie klasy i gimnazjum, organizowanie różnych form samoobsługi,
- 11) utrzymywanie stałego kontaktu z opiekunami organizacji uczniowskich, interesowanie się udziałem uczniów w pracy tych organizacji,
- 12) wywieranie wpływu na zachowanie uczniów w gimnazjum, poza nim, badanie przyczyn niewłaściwego zachowania się uczniów, podejmowanie środków zaradczych w porozumieniu z zespołem uczniowskim, nauczycielami i rodzicami (opiekunami),
- 13) udzielanie szczegółowej pomocy, rad i wskazówek uczniom znajdującym się w trudnych sytuacjach życiowych i wychowawczych,
- 14) interesowanie się stanem zdrowia i porozumiewanie się w tej sprawie z lekarzem szkolnym, rodzicami (opiekunami) uczniów,
- 15) wdrażanie do dbania o higienę i stan higieniczny otoczenia oraz przestrzegania zasad bhp w gimnazjum i poza nim,
- 16) utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami (opiekunami) w sprawie postępów w nauce i zachowaniu uczniów, indywidualne rozmowy z rodzinami (opiekunami), odwiedzanie uczniów w domu przynajmniej dwa razy w roku w celu zapoznania się z ich warunkami domowymi,
- 17) omawianie problemów wychowawczych na zebraniach rodzicielskich odbywających się co najmniej raz na kwartał,
- 18) wykonywanie czynności administracyjnych dotyczących klas i innych czynności dotyczących klasy, zgodnie z zarządzeniami władz, poleceniami dyrektora oraz uchwałami rady pedagogicznej oraz:
 - 1) prowadzenie dziennika lekcyjnego i arkuszy ocen klasy,
 - 2) wypisywanie świadectw promocyjnych i świadectw ukończenia gimnazjum.

- 19) opracowanie planu pracy wychowawcy klasowego w korelacji z planem edukacyjnym i programem wychowawczym gimnazjum,
- 20) zapoznanie uczniów i rodziców z zasadami oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
- 21) organizowanie opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wspólnie z radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim, jak również powołanymi do tego instytucjami i organizacjami w postaci:
 - a) bezpłatnych lub zniżkowych posiłków w stołówce szkolnej,
 - b) pomoc finansowa przy zakupie podręczników,
 - c) pomoc przy pozyskiwaniu odzieży
- 22) wybranie i organizowanie pracy samorządu klasowego
- 23) tworzenie tradycji w zespole klasowym i wykorzystywanie ich wartości opiekuńczo-wychowawczych,
- 24) opracowanie wspólnie z klasą planu uczęszczania do teatru, kina, na koncerty itp., planu organizowania imprez klasowych i udziału klas oraz poszczególnych uczniów w imprezach ogólnoszkolnych.

2. Wychowawca ma prawo do:

- 1) współdecydowania z samorządem klasy, rodzicami (opiekunami), uczniami o programie i planie działań wychowawczych na rok szkolny lub dłuższy okres,
- 2) uzyskania pomocy merytorycznej i psychologiczno-pedagogicznej w swej pracy wychowawczej od dyrektora gimnazjum i instytucji wspomagających gimnazjum,
- 3) ustanawia przy współpracy z klasą i szkolną radą rodziców własne formy wynagradzania i motywowania wychowanków.

3. Wychowawca odpowiada przed dyrektorem gimnazjum za:

- 1) osiąganie celów wychowania w swojej klasie,
- 2) integrowania wysiłków nauczycieli i rodziców (opiekunów) wokół programu wychowawczego klasy i gimnazjum,
- 3) poziom opieki i pomocy indywidualnej swoim wychowankom będącym w trudnej sytuacji szkolnej lub społeczno-wychowawczej,
- 4) prawidłowość dokumentacji uczniowskiej swojej klasy.

§ 35

1. Nauczyciel wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z porady merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora gimnazjum, zespołu wychowawczego, poszczególnych nauczycieli i doradców metodycznych,
2. Początkującym nauczycielom wychowawcom dyrektor gimnazjum przydziela w pierwszym roku opiekuna spośród doświadczonych nauczycieli i czyni go odpowiedzialnym za pomoc udzieloną temu nauczycielowi.

ROZDZIAŁ VI
UCZENIOWIE GIMNAZJUM

§ 36

1. Do gimnazjum uczęszczają uczniowie w wieku 13-16 lat.

§ 37

1. Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami pracy umysłowej:
 - a) ilość godzin w jednym dniu nie może przekroczyć siedmiu
- 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w gimnazjum zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności,
- 3) przedstawiania wychowawcy klasy, dyrektorowi i innym nauczycielom swoich problemów oraz uzyskania od nich pomocy, odpowiedzi, wyjaśnień,
- 4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia gimnazjum, a także światopoglądowych i religijnych - jeżeli nie narusza tym dobra innych osób:
 - a) gimnazjum organizuje lekcje religii,
 - b) religia nie jest przedmiotem obowiązkowym,
 - c) uczniom nie uczęszczającym na lekcje religii gimnazjum na ten czas zapewnia opiekę
- 6) rozwijanie zdolności, zainteresowań i talentów:
 - a) ma prawo należeć do dowolnego koła zainteresowań działającego na terenie gimnazjum,
 - b) reprezentowania gimnazjum w konkursach, przeglądach zawodach,
- 7) korzystania z pomieszczeń gimnazjalnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru bibliotecznego podczas zajęć pozalekcyjnych pod nadzorem uprawnionego nauczyciela,
- 8) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny
- 9) bieżącej informacji o swoich ocenach z poszczególnych przedmiotów,

- 10) być ocenianym z przedmiotów wyłącznie za wiadomości i umiejętności, oceny postawy ucznia dokonuje się w ocenie zachowania
- 11) znać co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem termin pisemnego sprawdzianu wiadomości, sprawdzian taki może być tylko jeden w ciągu dnia i najwyżej dwa w ciągu tygodnia,
- 12) opiniowania projektu oceny za zachowanie swoich kolegów,
- 13) powtórzenia i ugruntowania wiedzy przed zapowiedzianą pracą kontrolną,
- 14) do trzech pierwszych dni wolnych od prac kontrolnych po przerwach świątecznych i feriach,
- 15) zadawania pytań nauczycielowi w przypadku natrafienia na trudności w toku lekcji,
- 16) wykorzystać na wypoczynek przerwy międzylekcyjne, na okres świąt kalendarzowych i ferii być zwolnionym od zadań domowych,
- 17) wpływania na życie gimnazjum poprzez działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach działających w gimnazjum,
- 18) organizowania zajęć kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych za wiedzą dyrektora,
- 19) korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego,
- 20) zmienić gimnazjum w ciągu roku szkolnego,
- 21) korzystania z doraźnej pomocy materialnej zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 22) dyskrecji w sprawach osobistych(stosunki rodzinne,korespondencja ucznia),
- 23) korzystania z różnorodnych form opieki socjalnej, którymi dysponuje gimnazjum i rada rodziców,
- 24) wygłaszania na zebraniach lub w rozmowach z nauczycielami własnego zdania lub opinii na temat życia szkolnego, bez ponoszenia przykrych konsekwencji,
- 25) odwoływania się od decyzji nauczyciela do wychowawcy lub dyrektora,
- 26) złożenia do dyrektora wniosku o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego w przypadku, gdy według ucznia ocena okresowa lub roczna nie odzwierciedla stanu jego wiedzy,

2. Uczeń ma obowiązek:

- 1) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i w życiu gimnazjum,
- 2) systematycznego przygotowywania się do zajęć lekcyjnych(kartkówka

nie wymaga uprzedzenia uczniów),

- 3) systematycznie i wytrwale pracować nad wzbogacaniem swojej wiedzy, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki nauki,
- 4) okazywać szacunek nauczycielom, wychowawcy oraz pracownikom gimnazjum,
- 5) przestrzegać zasad kulturalnego współżycia w odniesieniu do gimnazjum,
- 6) przeciwdziałać wszelkim przejawom nieodpowiedzialności, lekceważenia obowiązków ucznia,
- 7) przybywać punktualnie na zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne,
- 8) szanować i chronić mienie szkolne,
- 9) dbać o ład i estetykę w pomieszczeniach i otoczeniu gimnazjum,
- 10) podporządkować się poleceniom i zarządzeniom dyrektora, nauczycieli oraz władz samorządu uczniowskiego,
- 11) godnie reprezentować gimnazjum na zewnątrz,
- 12) przeciwstawiać się przejawom brutalności, wulgarności i wandalizmu,
- 13) szanować przekonania, poglądy i godność osobistą drugiego człowieka,
- 14) przestrzegać zasad higieny osobistej, zmieniając obuwie,
- 15) uzupełniać braki wynikające z nieobecności w gimnazjum.

§ 36

1. Uczeń może być nagradzany za wyróżniające wyniki w nauce, dobre lokaty w konkursach i olimpiadach, osiągnięcia sportowe, i aktywną pracę społeczną na rzecz gimnazjum i środowiska w następujących formach:
 - 1) pochwała wychowawcy wobec klasy,
 - 2) wyróżnienie przez dyrektora na apelu,
 - 3) przyznanie nagrody rzeczowej, dyplomu, książki itp,
 - 4) zmniejszenie odpłatności lub sfinansowanie wycieczki,
 - 5) wystosowanie przez dyrektora listu pochwalnego do rodziców (opiekunów).
2. Dla wyróżniających się uczniów rada pedagogiczna może przyznać puchar dyrektora lub odznaki: wzorowy uczeń, wzorowy sportowiec:
 - 1) puchar dyrektora może być przyznany zespołowi klasowemu za najwyższą średnią ocen, za najwyższe oceny z zachowania, udział uczniów w konkursach przedmiotowych, czytelnictwie, działaniach

- samorządowych, imprezach kulturalnych, pracach użytecznych na rzecz gimnazjum, środowiska, za wysoką frekwencję,
- 2) wzorowy uczeń - za średnią ocen 4,75 oraz wzorowe zachowanie,
 - 3) wzorowy sportowiec - za znaczące miejsce we współzawodnictwie sportowym, wewnątrzgimnazjalnym, międzygimnazjalnym oraz za wzorową sportową postawę "fair play".

§ 39

1. Za nieprzestrzeganie przez ucznia statutu gimnazjum i regulaminu samorządu uczniowskiego przewiduje się następujące kary:
 - 1) upomnienie lub nagana wychowawcy klasy,
 - 2) upomnienie lub nagana dyrektora,
 - 3) upomnienie lub nagana dyrektora udzielone publicznie wobec uczniów,
 - 4) zawieszenie w prawach do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, do reprezentowania gimnazjum na zewnątrz, udziału w wycieczkach lub imprezach organizowanych przez gimnazjum,
 - 5) przeniesienia do innej klasy,
2. Przeniesienie do innego gimnazjum może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) stosowania przemocy w stosunku do innych uczniów,
 - 2) dokonania udowodnionej kradzieży na terenie gimnazjum,
 - 3) wulgarnego zachowania się w stosunku do nauczycieli i innych uczniów,
 - 4) nagminnego opuszczania zajęć lekcyjnych (30% w ciągu semestru).
3. Przed wymierzeniem kary uczeń ma prawo do złożenia wyjaśnień,
4. Uczeń ma prawo do wniesienia odwołania od kary wymierzonej przez nauczyciela do dyrektora gimnazjum w terminie 7 dni od daty wymierzenia kary.
5. Dyrektor gimnazjum może zawiesić wykonanie kary nałożonej na ucznia jeżeli uzyska on poręczenie samorządu uczniowskiego albo nauczyciel wychowawcy.
6. Uczeń ma prawo wniesienia odwołania od kary wymierzonej przez dyrektora do Kuratora Oświaty w Białymstoku, za pośrednictwem dyrektora gimnazjum w terminie 7 dni od daty wymierzenia kary.
7. Prawo do odwołania przysługuje również rodzicom (opiekunom) ucznia.

§ 40

1. Gimnazjum ma obowiązek informowania rodziców (opiekunów) ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

ROZDZIAŁ VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 41

1. Gimnazjum używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Zasady prowadzenia przez gimnazjum gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 42

1. Dyrektor gimnazjum zapewnia możliwość zapoznania się ze statutem gimnazjum wszystkim uczestnikom społeczności szkolnej.