

W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM Nr IZP.271.3.2016

o szacunkowej wartości poniżej kwot
określonych w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Klukowo

18-214 Klukowo, ul. Mazowiecka 14,

NIP: 722-152-60-98,

REGON: 450670189

godziny pracy: 7³⁰ – 15³⁰

osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest:

Piotr Uszyński – Wójt Gminy Klukowo,

Grzegorz Sylwestrzuk – Inspektor UG Klukowo

w godzinach: 7³⁰ – 15³⁰ tel. 86 277-45-20

Zamawiający będzie prowadził korespondencję w formie pisemnej, faksem (nr 86 277-45-42) lub drogą elektroniczną (e-mail: sylwestrzuk@klukowo.pl)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (j.t. Dz. U. 2013 r. poz. 907 ze zm.).

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**1. Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego**

„Rozbudowa drogi gminnej Nr 108086B Koce-Basie - Kostry-Podsędkowięta w lok. rob. 0+000 – 1+090”

CPV: 45.23.31.23-7 – Drogi podrzędne.

2. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn. **„Rozbudowa drogi gminnej Nr 108086B Koce-Basie - Kostry-Podsędkowięta w lok. rob. 0+000 – 1+090”**, tj. wykonanie, zgodnie z dokumentacją techniczną opracowaną przez Mirosława Łuniewskiego, upr. nr UAN.II.7342-108/94; drogi o następujących parametrach:

Na projektowanym do przebudowy odcinku drogi projektuje się przekrój trasowy o niżej wymienionych parametrach:

- szerokość korony drogi – 7,00 m,
- szerokość jezdni – 5,00 m,
- spadek poprzeczny jezdni daszkowy 2% na odcinkach prostych, na łukach poziomych spadek poprzeczny jezdni jednostronny,
- spadek poboczy gruntowych na odcinkach prostych 6%, na łukach poziomych W-6 i W-7 strona wewnętrzna łuków 6%, na stronie zewnętrznej łuku taki sam spadek jak na nawierzchni,
- szerokość poboczy – 2 x 1,0 m,

- klasa drogi – D,
- obciążenie ruchem – KR-1,
- szybkość projektowa – 40 km/h.

Konstrukcja nawierzchni projektowanej drogi:

- warstwa ścieralna z mieszanki mineralno-asfaltowej grubości 3 cm,
- warstwa wiążąca z mieszanki mineralno-asfaltowej grubości 3 cm,
- podbudowa żwirowa wzmocniona kruszywem łamanym 0/31,5 stabilizowanym mechanicznie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.

ZAMAWIAJĄCY AKTUALNIE NIE POSIADA POZWOLENIA NA BUDOWĘ DOTYCZĄCEGO NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA. ROZPOCZĘCIE ROBÓT NASTĄPI PO UZYSKANIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO POZWOLENIA NA BUDOWĘ, NIE WCZEŚNIEJ, NIŻ 1 LIPCA 2016 R. W PRZYPADKU NIEUZYSKANIA PRZEDMIOTOWEGO POZWOLENIA DO DNIA 31.08.2016 R. INWESTYCJA NIE BĘDZIE REALIZOWANA. KLAUZULA TA ZOSTANIE WPISANA DO UMOWY Z WYKONAWCĄ.

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie materiałów równoważnych o parametrach technicznych nie gorszych niż określono w dokumentacji technicznej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Zamawiający informuje, że rozliczenie inwestycji nastąpi kosztorysem powykonawczym – proszę wycenić ilości określone w przedmiarach robót i kosztorysach ofertowych.

Powstałe w trakcie prac odpady oraz nienadające się do ponownego użycia materiały budowlane Wykonawca robót jest zobowiązany zagospodarować we własnym zakresie i na własny koszt. Materiały z rozbiórki nadające się do ponownego użycia Wykonawca zobowiązany jest zdeponować w miejscu zlokalizowanym na terenie gminy Klukowo, wskazanym przez Zamawiającego.

Wykonawca opracuje Projekt Organizacji Ruchu na czas przebudowy w dostosowaniu do posiadanego sprzętu oraz własnych metod organizacyjnych realizacji robót. Projekt organizacji ruchu na czas budowy winien być zatwierdzony przez organ zarządzający ruchem.

Koszty za badania laboratoryjne ponosi Wykonawca. w skład wymaganych badań laboratoryjnych wchodzi:

- wskaźnik zagęszczenia i nośności podbudowy,
- grubość nawierzchni,
- wyniki jakości wbudowanej mieszanki mineralno-bitumicznej tj. skład mieszanki,
- równość podłużna.

Badania laboratoryjne winny być przeprowadzone przez niezależne laboratorium drogowe posiadające uprawnienia do przeprowadzenia powyższych badań.

Dopuszcza się badanie równości podłużnej za pomocą planografu (Wykonawcy) oraz spadków poprzecznych nawierzchni za pomocą łąty przy współudziale przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego – Inspektora Nadzoru.

Koszty za badania dotyczące towarzyszącej infrastruktury technicznej, określone w szczegółowych specyfikacjach technicznych, ponosi Wykonawca.

Odbiór wykonanych robót będzie dokonany zgodnie ze Szczegółowymi Specyfikacjami

Technicznymi.

Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy wszelkie posiadane wyniki z przeprowadzonych badań, aprobaty techniczne, certyfikaty, świadectwa jakości i atesty na wbudowane materiały.

Koszt inwentaryzacji robót ponosi Wykonawca.

Inwentaryzację należy sporządzić w 3 egz. pokolorowanych i zarejestrowanych w Starostwie Powiatowym w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Ludowa 15A, do przekazania Zamawiającemu.

Termin wykonania zamówienia: **15 października 2016 r.**

Zamawiający ~~nie przewiduje~~ / **przewiduje** udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt. 6

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do warunków umowy polegających na wykonaniu robót zamiennych lub nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej łącznie ze zmianą wartości umowy.

Warunki wprowadzenia zmian są następujące:

- 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy będzie możliwa w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez Inspektora Nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu zamówienia,
 - c) konieczności wprowadzenia przez Zamawiającego korekt w dokumentacji projektowej (usunięcie wad projektu lub wprowadzenie rozwiązań zamiennych),
 - d) konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych i innych niezbędnych do zakończenia przedmiotu umowy, w tym wynikających z korekty dokumentacji projektowej,
 - e) zaistnienia okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających terminowe zakończenie przedmiotu umowy takich jak: warunki archeologiczne, geologiczne, hydrauliczne, atmosferyczne (w szczególności warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia), kolizje z sieciami infrastruktury technicznej,
 - f) opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez Zamawiającego lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
 - g) działania siły wyższej.
- 2) Zmiana wynagrodzenia:
 - a) w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT w okresie realizacji umowy – dotyczy wynagrodzenia za roboty, których nie zafakturowano na dzień wejścia w życie przepisów o zmianie VAT,
 - b) w przypadku zmiany zakresu rzeczowo – finansowego wskutek zlecenia przez

zamawiającego wykonania robót koniecznych oraz wynikających z korekt dokumentacji projektowej (usunięcie wad projektu).

3) Inne zmiany:

- a) zmiana zakresu rzeczowo – finansowego zamówienia w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności skutkujących koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowo – finansowego robót,
- b) rozszerzenie odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi oraz przedłużenia terminu gwarancji i rękojmi w przypadku zaproponowania takiego rozwiązania przez Wykonawcę,
- c) zmian osób reprezentujących, pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia i akceptacji drugiej strony, w przypadku śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, lub jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (np. rezygnacja, itp.).

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

Obowiązkiem składającego ofertę jest uzyskać wszelkie informacje konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

III. WARUNKI UCZESTNICTWA

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają n/w warunki:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna spełnienie warunku na podstawie oświadczenia dot. art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

2. Wiedza i doświadczenie.

Na wykonanie przedmiotowej inwestycji o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie, tj.: wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 2 roboty budowlane, odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości każdej roboty nie mniejszej niż: 450 000 zł (brutto).

Określenie „roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia” oznacza wykonanie robót polegających na budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie drogi publicznej z zastosowaniem nawierzchni bitumicznej.

W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę wiedzy i doświadczenia, zamawiający żąda wykazu robót budowlanych wykonanych (zgodnie z warunkiem pkt 2 SIWZ – na opisany przedmiot zamówienia) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów (zgodnie z §1 ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane) dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

(zał. Nr 9)

3. Potencjał techniczny.

Zamawiający uzna spełnienie warunku na podstawie oświadczenia dot. art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga złożenia wykazu osób personelu kierowniczego, odpowiedzialnych za należyte wykonanie zamówienia. Osoby te winny posiadać w/w uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca składa oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Zamawiający uzna spełnienie warunku na podstawie oświadczenia dot. art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający uzna spełnienie warunku na podstawie oświadczenia dot. art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

7. Przynależność do tej samej grupy kapitałowej.

Zamawiający uzna spełnienie warunku na podstawie oświadczenia dot. art. 26 ust. 2d ustawy PZP.

8. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona w oparciu o dokumenty stanowiące załączniki do oferty, według formuły „spełnia/nie spełnia”.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu w ofercie pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcom. w takim przypadku w ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom oraz zobowiązany jest podać w ofercie także nazwę tych podmiotów, na których zasobach Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
- 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że inny proponowany podwykonawca, lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania.

- 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy (lub dalszym podwykonawcom) może nastąpić wyłącznie na podstawie umowy podwykonawstwa zaakceptowanej przez Zamawiającego.
- 4) Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
- 5) Umowa o podwykonawstwa powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6) Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
- 7) Zawarta umowa podwykonawstwa nie może zawierać postanowień niezgodnych z treścią zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy.
- 8) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie może przekraczać 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej roboty budowlanej.
- 9) Protokół odbioru robót budowlanych podpisany przez Zamawiającego i wykonawcę jest wystarczającym dowodem potwierdzającym wykonanie robót i uprawniającym podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do wystawienia faktury za wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, usługi lub dostawy. Umowa podwykonawstwa nie może zawierać postanowień odmiennych w zakresie zasad odbiorów niż określone w umowie podstawowej.
- 10) Zamawiający nie wymaga przedłożenia zawartych umów podwykonawstwa, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości niższej niż 0,5% wartości (brutto) umowy między zamawiającym a generalnym wykonawcą.

IV. DOKUMENTY JAKIE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA

Dokumenty wymagane do oceny spełnienia warunków uczestnictwa w postępowaniu:

- 1) Formularz oferty – załącznik nr 1,
- 2) Kosztorys ofertowy – załącznik nr 2,
- 3) Oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3,
- 4) Oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 4,
- 5) Oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków zawartych w art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 5,
- 6) Wykaz osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6,
- 7) Oświadczenie wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 7,
- 8) Wykaz części zamówienia do powierzenia podwykonawcom – załącznik nr 8,
- 9) Wykaz wykonanych robót – załącznik nr 9,
- 10) Zaakceptowany przez Wykonawcę (parafowany) projekt umowy,

- 11) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być sporządzona na (bądź w formie) Formularzu oferty, stanowiącym załącznik Nr 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
3. Wykonawcy składają oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą techniką.
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Cena oferty musi być podana w złotych polskich brutto - cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi (w terminie składania oferty) przepisami.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem.
8. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
9. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane

w niniejszym postępowaniu dokumenty wymienione w rozdziale IV pkt. 4 muszą być złożone przez każdy podmiot.

10. Dokumenty złożone w formie kserokopii winny być poświadczone za zgodność z oryginałem. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jego reprezentacji. Forma – imienna pieczętka, podpis i napis „za zgodność z oryginałem”
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie / opakowaniu. Kopertę należy zaadresować i opisać wg. przedstawionego wzoru:

Urząd Gminy Klukowo

ul. Mazowiecka 14

18-214 Klukowo

oraz opisać:

Oferta – „Rozbudowa drogi gminnej Nr 108086B Koce-Basie - Kostry-Podsędkowięta w lok. rob. 0+000 – 1+090”

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperty muszą posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę bez otwierania w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie określonym w ogłoszeniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Nie wymaga się wadium
2. Okres związania ofertą liczony od terminu składania ofert wynosi 30 dni.

VII. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający wymaga, by gwarancja na wykonane roboty wynosiła **minimum 36 miesięcy do maksimum 60 miesięcy**, licząc od dnia protokolarnego ostatecznego odbioru robót. Czas – gwarancja na wykonane roboty jest jednym z kryteriów oceny ofert.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia w wysokości 5% ceny oferty brutto (w zaokrągleniu do pełnych 100,00 zł w dół), najpóźniej w dniu podpisania umowy, ale przed jej podpisaniem.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2

ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.),

a za zgodą Zamawiającego również:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - przez ustanowienie zastawu rejestrowego.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
 3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizje bankowe za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
 4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
 - Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady

IX. MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA i OTWARCIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Klukowo (w Sekretariacie), przy ul. Mazowieckiej 14 w Klukowie, nie później niż do dnia **27 kwietnia 2016 r. do godz. 12.00**

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
3. Zamawiający otworzy oferty w dniu **27 kwietnia 2016 r. o godz. 12.05** w Urzędzie Gminy Klukowo (pok. nr 4), przy ul. Mazowieckiej 14 w Klukowie.
4. Otwarcie ofert
 - a) Otwarcie ofert jest jawne.
 - b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - c) Po otwarciu ofert podaje się: nazwę firmy oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę ofertową, a także informacje dotyczące terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawarte w ofertach.

X. BADANIE i OCENA OFERT - KRYTERIA OCENY

1. W pierwszym etapie postępowania komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego bada czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ustawy, ewentualnie wzywa Wykonawców na podst. art. 26 ust. 3 do uzupełnienia brakujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
2. Następnie Komisja sprawdza oferty Wykonawców niewykluczonych i odrzuca oferty

niespełniające wymagań i warunków określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub ustawie Prawo zamówień publicznych na podst. art. 89 ust 1.

3. Komisja dokona oceny ofert zgodnie z kryteriami.
4. Kryterium oceny ofert jest:
 - cena ofertowa waga 90%
 - czas gwarancji (za wykonany przedmiot zamówienia) waga 10%
5. sposób oceny:
 - wzór do obliczenia punktowego kryterium CENA:

Cena najniższa oferowana (brutto)

Cena = ----- x 100 punktów x 90%

Cena badanej oferty (brutto)

- wzór do obliczenia punktowego kryterium CZAS GWARANCJI (podany w liczbie miesięcy, minimalna liczba miesięcy: 36 miesięcy, maksymalna liczba miesięcy 60 miesięcy):

Czas gwarancji (liczba miesięcy) badanej oferty

Czas gwarancji = ----- x 100 punktów x 10%

Czas gwarancji (liczba miesięcy) oferowany najdłuższy

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów z punktu przyjętego kryterium, odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.
7. Zamawiający w toku badania ofert będzie poprawiał w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o czym niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona, Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia tego zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, zostanie odrzucona na mocy art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
8. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w oparciu o podane kryterium oceny ofert.
9. Określenie ceny oferty.

Ceną oferty jest cena wraz z podatkiem VAT. Podstawą do określenia ceny oferty jest kosztorys ofertowy (załącznik nr 2 do SIWZ) sporządzony w oparciu i w układzie jak w załączonym do SIWZ formularzu. Cena oferty musi wynikać z kosztorysu ofertowego.

XI. WYBÓR OFERTY – OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej, ofertach odrzuconych oraz wykonawcach wykluczonych z postępowania zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie BIP Urzędu Gminy Klukowo, tj. <http://bip.ug.klukowo.wrotapodlasia.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Klukowo.

XII. ZAWARCIE UMOWY

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane drogą elektroniczną lub faksem, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający zawrze umowę przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy lub wpłynęła tylko jedna oferta.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do:
 - 1) dostarczenia Zamawiającemu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 sierpnia 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz szczegółowego zakresu rodzajów robót budowlanych, stwarzających zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi (Dz. U. z dnia 17 września 2002 r.),
 - 2) dostarczenia zamawiającemu harmonogramu realizacji robót,
 - 3) dostarczenia Zamawiającemu dokumentów (oryginał lub kopia potwierdzona zgodnością z oryginałem) stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane ustawą z dnia 7 lipca 2006 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z dnia 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) uprawnienia, tj.:
 - zaświadczenie wydane przez izbę samorządu zawodowego potwierdzające aktualny wpis kierownika budowy na listę członków tej izby,
 - dokumenty potwierdzające wpis tymczasowy dla obywatela państwa członkowskiego posiadający kwalifikacje zawodowe architekta, inżyniera budownictwa lub urbanisty, który prowadzi zgodnie z prawem działalność w zakresie tego zawodu w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim uczestniczącym w wykonywaniu zamówienia na podstawie art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 ze zm.), ma prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu odpowiednio architekta, inżyniera budownictwa lub urbanisty na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwanego dalej „świadczaniem usług transgranicznych”, bez konieczności uznawania kwalifikacji zawodowych, z zastrzeżeniem wymogów określonych w ust. 2-11.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI art. 179 i niżej ustawy PZP.
 - 1) Środkami ochronny prawnej są:
 - Odwołanie określone w art. 180 – 198 ustawy PZP
 - Skarga do sądu określona w art. 198a – 198g ustawy PZP
 - 2) Środki ochronny prawnej przysługują:

- Wykonawcom
 - Innym podmiotom, o których mowa w art. 179 ustawy PZP.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie części zadań podwykonawcom.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

- Określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców (załącznik nr 8). Brak informacji uznawany będzie, że wykonawca nie zamierza powierzyć żadnych robót podwykonawcy.
- Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców zastosowanie mają przepisy art. 647 kodeksu cywilnego.
- Przed zawarciem umowy z Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wg art. 23 ustawy PZP.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie – dot. art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 4 – Oświadczenie – dot. art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 5 – Oświadczenie – dot. art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 6 – Wykaz osób personelu kierowniczego

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o posiadaniu uprawnień

Załącznik nr 8 – Wykaz części zamówienia do powierzenia podwykonawcom

Załącznik nr 9 – Wykaz robót

Załącznik nr 10 – Projekt umowy

Załącznik nr 11 – Przedmiar robót

Załącznik nr 12 – Dokumentacja techniczna

Klukowo, dnia 11 kwietnia 2016 r.

WÓJT
mgr Piotr Uszyński
.....
Podpis i pieczęć Zamawiającego