

IZP.271.11.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Klukowo zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, na wykonanie zamówienia pod nazwą: **„Dostawa oraz utrzymanie oprogramowania w zakresie organizacji elektronicznego dokumentowania przebiegu nauczania.”**

1. Zamawiający:

Gmina Klukowo, ul. Mazowiecka 14, 18-214 Klukowo, NIP 722-152-60-98 REGON 450670189

2. Tryb zamówienia:

W związku z tym, że wartość przedmiotu zamówienia wynosi poniżej 130 000,00 zł netto, w przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021, poz. 1129 ze zm.) – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy.

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa dla szkół podstawowych w gminie Klukowo polegająca na dostawie oraz utrzymaniu oprogramowania w zakresie organizacji elektronicznego dokumentowania przebiegu nauczania.

System elektronicznego dokumentowania przebiegu nauczania ma składać się z następujących elementów:

- Systemu Elektronicznego Dziennika Lekcyjnego (dalej DE);
- Sekretariat (SKR);
- Świadectwa i Arkusze Ocen (ŚW);
- System wspomagający układanie planu lekcji.

System ten powinien zostać dostarczony w modelu SaaS i składać się ze zintegrowanych ze sobą modułów umożliwiających realizację wszystkich wymienionych wymagań. W przypadku tego Systemu, Zamawiający wymaga, aby jego kolokacja znajdowała się na serwerach Wykonawcy.

Dostęp do Systemu dostępnego w wersji SaaS musi się odbywać na podstawie danych logowania indywidualnych dla każdego użytkownika (w szczególności odrębnych dla każdego ucznia i jego opiekuna a jeśli jest ich kilkoro, to odrębnych dla każdego z nich).

Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

4. Warunki uczestnictwa:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów zgodnie z formułą spełnia, nie spełnia.

5. Wykluczenie Wykonawcy

Z postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022

r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy sankcyjnej.

6. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny

Jedyną formą złożenia oferty jest forma pisemna.

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 2) Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem załącznika nr 1 do zapytania.
- 3) Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Wszystkie wymagane dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę upoważnioną).
- 5) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- 6) Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 7) Cena może być tylko jedna za wykonany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 8) Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

7. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania.
- 2) Oświadczenie – załącznik nr 3 do zapytania.
- 3) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

8. Kryteria oceny ofert:

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

- 1) Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: Cena – 100%,
- 2) Zamawiający może wezwać oferenta do złożenia wyjaśnień, uzupełnienia oferty,
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę,
- 4) Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów wykonania usługi.

9. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu składania ofert.

10. Informacja z otwarcia ofert:

Informacja z otwarcia ofert zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, najpóźniej w następnym dniu po terminie składania ofert.

11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

12. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana wykonawcy, którego ofertę wybrano. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4.

13. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy.

14. Termin, miejsce i sposób złożenia oferty:

Do dnia 07.07.2022 r., do godz. 12⁰⁰

poczta elektroniczną na adres: ug@klukowo.pl w tytule wiadomości wpisując:

Oferta IZP.271.11.2022 „Dostawa oraz utrzymanie oprogramowania w zakresie organizacji elektronicznego dokumentowania przebiegu nauczania”.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny bądź zamknięcie postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W okresie trwania niniejszej procedury, tzn. od przekazania niniejszego zapytania do upływu terminu związania ofertą wykonawcom przysługuje w każdym czasie uprawnienie dotyczące poinformowania zamawiającego o niezgodnej czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, którą powinien wykonać. W takiej informacji wykonawca powinien podać który przepisy prawa zostały naruszone, w szczególności Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02). W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

Zamawiający proceduje w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

17. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Klukowo z siedzibą w Klukowie, 18-214, ul. Mazowiecka 14. Z administratorem danych można skontaktować się drogą elektroniczną na adres ado@klukowo.pl lub tel. 862774543 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, kontakt drogą elektroniczną iod@klukowo.pl lub pisemnie na adres administratora.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego realizacją, archiwalnych oraz statystycznych w związku z wypełnianiem przez Administratora obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa - art. 6 ust. 1 lit c RODO oraz w przypadku wyboru oferty w związku z wykonywaniem umowy na realizację zamówienia publicznego - art. 6 ust. 1 lit b RODO.

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane osobom i podmiotom w celu i zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa a także innym podmiotom, które na podstawie zawartych umów przetwarzają powierzone dane osobowe.

Podane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

18. Dodatkowe informacje: tel. 86 277 45 20 wew. 25 (Arkadiusz Puchacz).

19. Załączniki, stanowiące integralną część zapytania:

- 1) Załącznik nr 1 - formularz ofertowy.
- 2) Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy
- 4) Załącznik nr 4 - projekt umowy.
- 5) Załącznik nr 5 – wykaz placówek

Podpisano elektronicznie:

WÓJT

mgr Piotr Uszyński