

IZP.271.13.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Niniejsza procedura prowadzona jest w oparciu o: Komunikat Wyjaśniający Komisji, dotyczący prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02) i Wyrok Sądu z dnia 20 maja 2010 roku (Sprawa T-258/06) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej C 179/32 PL 3.7.2010) oraz w oparciu o Zarządzenie Nr 120.19.2021 Wójta Gminy Klukowo z dnia 01 września 2021 r. w sprawie zmiany regulaminu udzielenia zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130000 złotych netto.

Gmina Klukowo niniejszym zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, na wykonanie zamówienia pod nazwą **„Zakup i dostawa wyposażenia na potrzeby Programu „Senior+”**”

1. Zamawiający:

Gmina Klukowo, ul. Mazowiecka 14, 18-214 Klukowo, NIP: 722-152-60-98

2. Tryb zamówienia:

W związku z tym, że wartość przedmiotu zamówienia wynosi poniżej 130 000,00 zł netto, w przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021, poz. 1129 ze zm.) – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy.

3. Przedmiot zamówienia:

- 1) Zamówienie realizowane jest ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 oraz ze środków własnych.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 4**.
- 3) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:
Część 1 - Wyposażenie w artykuły gospodarstwa domowego
Część 2 - Wyposażenie w sprzęt komputerowy
Część 3 - Wyposażenie w sprzęt AGD i RTV
Część 4 - Wyposażenie w artykuły meblowe
Część 5 - Wyposażenie w sprzęt rehabilitacyjny
- 4) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do dostarczenia zamówienia do Klubu „Senior+” w Wyszonkach Kościelnych, Wyszonki Kościelne 43,18-214 Klukowo.
- 5) Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz spełniać wymogi norm określone obowiązującym prawem.
- 6) Dostawa obejmuje montaż i transport na koszt wykonawcy na miejsce wskazane przez zamawiającego.
- 7) Przekazanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie protokolarnie przy obecności Wykonawcy i Zamawiającego.
- 8) Wymagany okres gwarancji: co najmniej 36 miesięcy udzielonej przez producenta, liczone od dnia podpisania protokołu odbioru.

4. Warunki uczestnictwa:

- 1) Spełnienie warunków dotyczących:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - zdolności technicznej lub zawodowej;

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej

5. Kryteria oceny ofert:

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

- 1) Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
Cena – 100%
- 2) Zamawiający może wezwać oferenta do złożenia wyjaśnień, uzupełnienia oferty.
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę.
- 4) Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów wykonania usługi.

6. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć w „Formularzu cenowym” stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego, a następnie tak obliczoną cenę przenieść do „Formularza ofertowego”.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania z ofertą).

7. Termin realizacji zamówienia: 28.02.2022 r.

8. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę na załączniku nr 1,
- Formularz/e cenowy/e – wypełniony/e i podpisany/e przez wykonawcę na załączniku nr 2,
- Zaparafowany projekt umowy – załącznik nr 3.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Termin, miejsce i sposób złożenia oferty:

Do dnia 23.11.2021 r., do godz. 12⁰⁰, w Urzędzie Gminy Klukowo, ul. Mazowiecka 14, 18-214 Klukowo, pok. nr 3 (sekretariat) w zamkniętej kopercie. Koperta winna zawierać zapis „Oferta IZP.271.13.2021 „Zakup i dostawa wyposażenia Klubu „Senior +”” **Nie otwierać przed 23.11.2021 r. do godz. 12⁰⁵**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.11.2021 r. w Urzędzie Gminy Klukowo, ul. Mazowiecka 14, pokój nr 12 o godz. 12⁰⁵.

10. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana oferentom w formie elektronicznej oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny bądź zamknięcie postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

12. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W okresie trwania niniejszej procedury, tzn. od przekazania niniejszego zapytania do upływu terminu związania ofertą wykonawcom przysługuje w każdym czasie uprawnienie dotyczące poinformowania zamawiającego o niezgodnej czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, którą powinien wykonać. W takiej informacji wykonawca powinien podać który przepis prawa zostały naruszone, w

szczególności Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02). W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

Zamawiający proceduje w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący

13. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Klukowo z siedzibą w Klukowie, 18-214, ul. Mazowiecka 14. Z administratorem danych można skontaktować się drogą elektroniczną na adres ado@klukowo.pl lub tel. 862774543 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, kontakt drogą elektroniczną iod@klukowo.pl lub pisemnie na adres administratora.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego realizacją, archiwalnych oraz statystycznych w związku z wypełnianiem przez Administratora obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa - art. 6 ust. 1 lit c RODO oraz w przypadku wyboru oferty w związku z wykonywaniem umowy na realizację zamówienia publicznego - art. 6 ust. 1 lit b RODO.

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane osobom i podmiotom w celu i zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa a także innym podmiotom, które na podstawie zawartych umów przetwarzają powierzone dane osobowe.

Podane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

14. Dodatkowe informacje, udzielane będą w Urzędzie Gminy Klukowo, ul. Mazowiecka 14, pokój nr 12 lub pod nr tel. 86 2774 372

Podpisano elektronicznie:

WÓJT

mgr Piotr Uszyński

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Formularze cenowe,
- 3) Projekt umowy.
- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia