

Oznaczenie postępowania: **OOS.7021.9.2017**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579), przepisów wykonawczych do niej **oraz Zarządzenia Wójta Gminy Klukowo nr 6/15 z dnia 18.02.2015 r.** Gmina Klukowo zaprasza do złożenia oferty na dostawę energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Klukowo oraz jednostek organizacyjnych Gminy Klukowo.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Klukowo
ul. Mazowiecka 14
18-214 Klukowo

tel: 86 277 45 43
fax: 86 277 45 42

strona internetowa: www.klukowo.pl
e-mail: ug@klukowo.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Wartość szacunkowa zamówienia publicznego nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 EURO, wobec czego – zgodnie z art.4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579) – nie ma obowiązku stosowania tej ustawy. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego, na zasadach określonych w Regulaminie udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, których wartość netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro, wprowadzonym Zarządzeniem Wójta Gminy Klukowo nr 6/15 z dnia 18.02.2015 r.

III. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **dostawa energii elektrycznej** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz.U.2017 poz. 220) dla potrzeb Gminy Klukowo oraz jednostek organizacyjnych Gminy Klukowo, tj.

1. Gmina Klukowo, ul. Mazowiecka 14, 18-214 Klukowo
2. Urząd Gminy Klukowo, ul. Mazowiecka 14, 18-214 Klukowo
3. Szkoła Podstawowa im. Komisji Edukacji Narodowej w Klukowie, ul. Szkolna 8, 18-214 Klukowo
4. Szkoła Podstawowa w Kuczynie, Kuczyn 69, 18-214 Klukowo

5. Szkoła Podstawowa w Łuniewie Małym, Łuniewo Małe 2, 18-214 Klukowo
6. Szkoła Podstawowa w Wyszonkach Kościelnych, Wyszonki Kościelne 1, 18-214 Klukowo
7. Gminny Ośrodek Kultury w Klukowie, ul Mazowiecka 14, 18-214 Klukowo

Całkowite szacunkowe zużycie energii [kWh] w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. wynosi ok. 362 494 kWh. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) oraz projekt umowy (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego) stanowiące integralną część zapytania ofertowego.

Niniejsze zamówienie nie obejmuje usług dystrybucji energii elektrycznej.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 09.00.00.00-3, 09.30.00.00-2

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie obejmuje sprzedaż energii w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

V. Opis warunków udziału w zapytaniu ofertowym oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

Spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności i czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - a) Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Koncesja powinna być ważna co najmniej do 31.12.2018 r.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, chyba że zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

2. Oświadczenie dotyczące przynależności wraz z innymi Wykonawcami do tej samej grupy kapitałowej.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, dla których bezwzględnie wymagana jest forma pisemna.

2. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów przekazanych przez Zamawiającego. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią w czasie pracy Urzędu Gminy Klukowo, tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30

3. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu kontaktowego.

4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

5. Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalno – prawnych jest Piotr Uszyński – Wójt Gminy Klukowo.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Arkusze oferty sporządzone na papierze o większych formatach niż A4 należy złożyć do formatu A4. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane.

3. Ofertę należy sporządzić według wzorów dokumentów załączonych do niniejszego zapytania ofertowego. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszym zapytaniem na formularzu oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego oraz musi zawierać wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami.

4. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

5. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.

6. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

7. Jeżeli niektóre informacje w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być

udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Wykonawca złoży ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej „Oferta na dostawę energii elektrycznej”. Opakowanie zawierające ofertę powinno zawierać nazwę oraz dokładny adres Wykonawcy.

IX. Miejsce oraz termin i sposób składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia 06.11.2017 r. do godziny 12:00.

Urząd Gminy Klukowo
ul. Mazowiecka 14
18-214 Klukowo

2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w zapytaniu ofertowym).

X. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

2. Cena oferty winna obejmować pełny zakres zamówienia określonego zapytaniem ofertowym i załączniku nr 1 do zapytania oraz zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. W zaoferowanej jednostkowej cenie energii elektrycznej uwzględnione muszą być wszystkie dodatkowe koszty oraz opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.

3. Cenę oferty będzie stanowiła suma wszystkich iloczynów cen jednostkowych dla poszczególnych grup taryfowych zawartych w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego oraz wielkości zużycia energii elektrycznej dla tych grup taryfowych wyrażonych w kWh ujętych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

4. Cenę oferty należy wyliczyć w Formularzu ofertowym (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego), na podstawie zawartej tam kalkulacji zamówienia.

5. Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

7. Wykonawca oblicza cenę według stawki VAT oraz podatku akcyzowego obowiązującego w dniu składania oferty.

8. Cena oferty nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu. Wartość faktycznie zakupionej energii może różnić się od zadeklarowanej i

zależać będzie od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podane zapotrzebowanie na energię elektryczną oraz wartość zakupu energii są wyłącznie wartościami szacunkowymi. Wiążąca Wykonawcę jest jedynie cena jednostkowa.

XI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wzór umowy.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
2. Z Gminą Klukowo oraz każdą jednostką organizacyjną Gminy zostanie zawarta oddzielna umowa na dostawę energii elektrycznej.
3. Ustala się następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia istotnych zmian w treści zawartej umowy oraz warunki zmiany umowy:
 - a) Rezygnacja przez Zamawiającego z punktów odbiorów wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy w przypadku przekazania, sprzedaży, wynajmu obiektu innemu właścicielowi oraz w przypadku zamknięcia lub likwidacji obiektu. Zmiana umowy nastąpi poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy.

XII. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający informuje, że ewentualne zwiększenie ilości punktów odbioru energii dokona się w ramach grup taryfowych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie przewiduje zmian grup taryfowych w dystrybucji.
3. Zamawiający obecnie nie posiada ofert promocyjnych.
4. Zamawiający nie jest właścicielem układów pomiarowo – rozliczeniowych, ponieważ wszystkie punkty są rozliczane w taryfach C i G. Są one własnością lokalnego OSD.
5. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszystkie wymagane przez OSD dane i dokumenty do zgłoszenia umowy sprzedaży energii elektrycznej (procedura zmiany sprzedawcy).
- 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.**

XIII. Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy wraz z załącznikiem do Umowy Sprzedaży
- Załącznik nr 5 - Pełnomocnictwo
- Załącznik nr 6 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Wójt Gminy Klukowo
Piotr Uszyński



Klukowo, dnia, 30.10.2017. r.