

**ZARZĄDZENIE NR 7/14  
WÓJTA GMINY KLUKOWO**

z dnia 28 marca 2014 r.

**w sprawie upoważnienia pracownika do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.**

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), **zarządzam co następuje :**

**§ 1.** Upoważniam Panią Ewę Niewiarowską - Referenta d/s księgowania dochodów z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, do załatwiania w moim imieniu indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, z wyłączeniem podpisywania decyzji administracyjnych.

**§ 2.** Niniejsze upoważnienie obejmuje sprawy stanowiska pracy do spraw księgowania dochodów z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 3.** Upoważnienia, o którym mowa w pkt. 1, udzielam na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia albo rozwiązania stosunku pracy.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2014 r.

Wójt

Grzegorz Jerzy Sylwestrzuk